



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 3358 din 19.06.2024

Către,

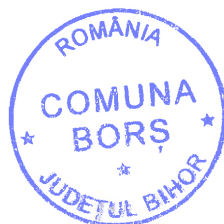
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BIHOR

În conformitate cu prevederile art. 197 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă comunicăm, în vederea efectuării controlului de legalitate, următoarele dispoziții:

DISPOZIȚIA Nr./ data	TITLUL DISPOZIȚIEI	OBSERVAȚII
97/17.05.2024	Acordarea indemnizației de însoțitor pentru dl Bara Bela CNP 1600427054666 persoană cu handicap grav	
98/23.05.2024	Convocarea Consiliului Local în ședința extraordinară de lucru din data de 27.05.2024	
99/24.05.2024	Aprobarea prelungirii acordării venitului minim de incluziune pentru beneficiarul care se încadrează în muncă	
100/24.05.2024	Aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru doamna Csiger Edit- Erika	
101/28.05.2024	Acordarea premiului în valoare netă de 500 lei din bugetul local, cuplului care a împlinit 50 ani de căsătorie neîntreruptă	
102/06.06.2024	Numirea echipei de implementarea proiectului „Dezvoltarea infrastructurii de agrement prin construirea unui parc acvatic în Comuna Borș. Județul Bihor”	
103/12.06.2024	Acordarea ajutorului de urgență pentru doamna Puscă Eva	
104/12.06.2024	Convocarea Consiliului Local al Comunei Borș în ședința extraordinară din data de 12.06.2024	
105/12.06.2024	Acordarea indemnizației de însoțitor pentru dl Toro Vasile CNP 1610801054696 persoană cu handicap grav	
106/17.06.2024	Împuternicirea agenților constatatori în vederea sancționării faptelor contravenționale din domeniul serviciului de transport public	

107/17.06.2024	Constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect: Execuție lucrări: Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Borș, județul Bihor	
----------------	--	--

PRIMAR
BÁTORI Géza



SECRETAR GENERAL
ZBÂRCEA Adrian



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: https://primariabors.ro/



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
ZBARCEA ADRIAN

DISPOZIȚIA NR. 97
Din 17.05.2024

**privind acordarea indemnizației de însoțitor pentru d-nul BARA BELA
CNP 1600427054666 persoană cu handicap grav**

În conformitate cu prevederile art.44 lit.(b) al Legii nr. 448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, coroborat cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.84/2010, pentru promovarea și completarea Legii nr.448/2006, care prevede obligativitatea acordării, la cerere a indemnizației de însoțitor, persoanelor cu handicap grav.

Având în vedere Referatul de specialitate al comp. resurse umane nr.2735 /17.05.2024, și certificatul de încadrare în grad de handicap nr.2810 din 08.05.2024, emis de Comisia de Expertiză medicală a Persoanelor Adulte cu Handicap, termen de valabilitate, Mai 2026.

Ținând cont prevederile art.42 și 43 din Legea nr.448/2006 republicată prin care persoana cu handicap poate solicita primirea unei indemnizații lunare pentru însoțitor, precum și acordul nr.1476/16.05.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului - Bihor, compartiment evidență, și plată beneficii Asistență Socială;

Luând în considerare prevederile OUG nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul prevederilor art.196 alin.1 lit.(b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Primarul comunei Bors:

DISPUNE

Art.1 Începând cu data de **01.06.2024**, d-nului Bara Bela, persoană cu handicap grav, CNP 1600427054666, i-se acordă indemnizația de însoțitor, pe perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, cuantumul acesteia stabilindu-se la 2086 lei.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează d-na Garai Viorica, inspector
resurse umane primăria Borș.

Art. 3 Prezenta se comunica cu :
Instituția Prefectului - Județul Bihor
Compartiment Asistență Socială
D-nul Bara Bela

PRIMAR COM.BORS
BATORI GEZA





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORS
BORS, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 2735 din 17.05.2024

APROB
PRIMAR COMUNA BORS
BATORI GEZA



REFERAT DE SPECIALITATE

**privind acordarea indemnizației de însoțitor pentru d-nul BARA BELA
CNP 1600427054666 persoană cu handicap grav**

Având în vedere certificatul de încadrare în grad de handicap nr.2810 din 08.05.2024, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, termen de valabilitate, Mai 2026;

Ținând cont prevederile art.42 și 43 din Legea nr.448/2006 republicată prin care persoana cu handicap poate solicita primirea unei indemnizații lunare pentru însoțitor, precum și acordul nr.1476/16.05.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului - Bihor, compartiment evidență și plată beneficii Asistență Socială;

Luând în considerare prevederile art.57 alin.4 al Legii nr.448/2006 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap care prevede că plata prestației sociale se face începând cu luna următoare depunerii cererii, coroborat cu prevederile OUG nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice;

În lumina acestor aspecte:

PROPUN :

Începând cu data de **01.06.2024**, emiterea dispoziției privind acordarea indemnizației de însoțitor d-nului Bara Bela, persoană cu handicap grav, CNP 1600427054666 pe perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, în cuantum egal de 2086 lei, corespunzător salariului net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială, pe baza sustenabilității bugetului alocat cu această destinație pe anul 2024.

Inspector Resurse Umane
Garai Viorica



**JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR**

BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



DISPOZITIA NR. 98

din **23.05.2024**

**privind convocarea Consiliului local al comunei BORȘ in sedinta
extraordinara de lucru in data de 27.05.2024**

În temeiul prevederilor art. 133 alin 2 lit. a , art. 134 alin 4 , art. 135
art. 196 alin 1 lit. b din Ordonanta nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,
Primarul comunei BORȘ , emite prezenta ;

DISPOZIȚIE ;

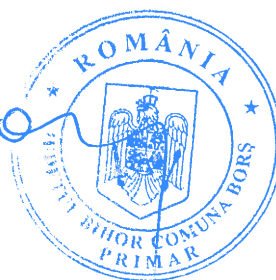
Art. 1. Consiliul local al comunei BORȘ se convoaca pentru data de
27.05.2024 , ora 15 ,00 în ședință extraordinara de lucru , conform
proiectului ordinii de zi , anexa la prezenta

Art. 2. - Prezenta dispoziție se poate contesta de cei interesați la instanța
competentă, în termenul prevăzut de lege.

Art.3.Prezenta se comunica cu ;

- INSTITUTIA PREFECTULUI – JUDETUL BIHOR
- PRIMARUL COMUNEI BORS
- Se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe pagina de
internet primariabors.ro , Sectiunea *Monitor Oficial Local – Dispozitii*

**PRIMAR
Batori Geza**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
Zbarcea Adrian – Daniel**

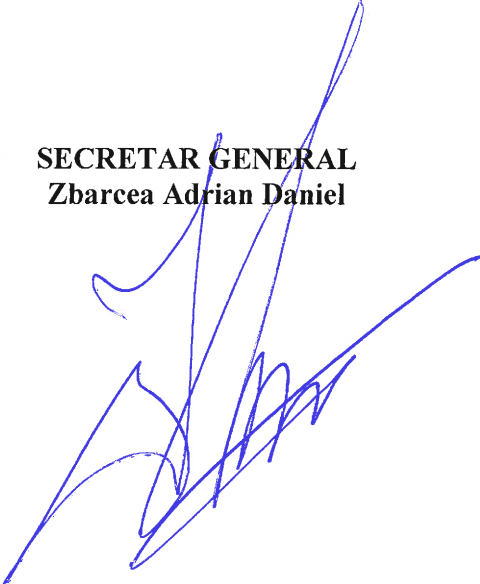
Anexa la Dispozitia de convocare nr. 98 din 23.05.2024

PROIECTUL ORDINII DE ZI

pentru sedinta extraordinara din data de 27.05.2024

1. Proiect de hotarare privind aprobarea situatiilor financiare la 31.12.2023 la societatile la care comuna Bors este unic asociat / actionar
- 2 Proiect de hotarare privind aprobarea rapoartelor administratorilor in Consiliile de administratie si raportul auditorilor la societatile la care comuna Bors este unic asociat/actionar
- 3.Proiect de hotarare privind aprobarea executiei bugetare privind bugetul comunei Bors la 31.12.2023
- 4.Proiect de hotarare privind indexarea impozitelor si taxelor locale pe anul 2025
- 5.Proiect de hotarare privind aprobarea inchirierii pasunilor disponibile aflate in proprietatea privata a comunei Bors
- 6.Proiect de hotarare privind intocmirea , depunerea si derularea proiectului „Creerea de suprafete impadurite in comuna Bors ”
- 7.Proiect de hotarare privind aprobarea unei exceptii de la aplicarea prevederilor Legii 296/2023 privind unele masuri fiscal bugetare
8. Proiect de hotarare privind prelungirea valabilitatii unor documentatii de urbanism .
9. Diverse

SECRETAR GENERAL
Zbarcea Adrian Daniel





ROMÂNIA
Județul Bihor
PRIMARUL COMUNEI BORȘ
Codul de înregistrare fiscală: 4390526



DISPOZIȚIA
nr. 93 din 24.05.2024

**privind aprobarea prelungirii acordării venitului minim de incluziune
pentru beneficiarul care se încadrează în muncă**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 11 lit. b) și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 43 alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului comunei Borș;

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 10 din data de 11.03.2024, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: ancheta socială nr. 654 din 16.05.2024;

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru acordarea stimulentei pentru beneficiarii de venit minim de incluziune care se încadrează în muncă, astfel cum reiese din referatul înregistrat sub nr. 2871 din 24.05.2024 al Compartimentului de asistență socială;

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BORȘ
emite prezenta dispoziție

Art.1. Având în vedere încadrarea în muncă a domnului **Erdei Iozsef**, cu domiciliul la adresa com. Borș, sat. Sântion nr. 93, județul Bihor, CNP **1741017054658**, se aprobă prelungirea pentru o perioadă de 6 luni a acordării venitului minim de incluziune, începând cu data de **01.06.2024** – componența ajutor de incluziune și ajutor ptr. familia cu copii, stabilită în baza Dispoziției nr. 73 din 26.03.2024;

Art. 2. – (1) Cuantumul venitului minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune, în cuantum de **690 lei/lună** și ajutor ptr. familia cu copii, în cuantum de **303 lei/lună**, care se acordă conform prevederilor alin. (1) este cel primit în luna anterioară încadrării în muncă, respectiv **993 lei/lună**;

Art. 3. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Secretarul General al comunei Borș și compartimentul de asistență socială;

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al comunei Borș și al compartimentul de asistență socială, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului Bihor;
- c) se comunică Agenției Județene de Plăți și Inspecție Socială Bihor;
- d) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- e) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabors.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a);

Primarul comunei Borș,

BÁTORI GÉZA



Contrasemnează

**Secretarul General al Comunei Borș
ZBÂRCEA ADRIAN DANIEL**



ROMÂNIA
Județul Bihor
PRIMARUL COMUNEI BORȘ
Codul de înregistrare fiscală: 4390526



Nr. 889 din 21.05.2024

APROB
PRIMAR
Bátori Géza



REFERAT DE SPECIALITATE
privind aprobarea prelungirii acordării venitului minim de incluziune
pentru beneficiarul care se încadrează în muncă

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrată la nr. 10 din data de 11.03.2024, prin care domnul **Erdei Iozsef** solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi Contractul individual de muncă nr. 123 din 29.03.2024, Adeverința de venit nr. 15 din 16.05.2024 și ancheta socială nr. 654 din 16.05.2024;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 11 lit. b) și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 43 alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru acordarea stimulentei pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, care se încadrează în muncă;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN

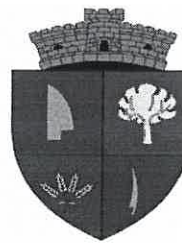
emiterea unei dispoziții privind prelungirea pentru o perioadă de 6 luni a acordării venitului minim de incluziune – componentă ajutor de incluziune și ajutor ptr. familia cu copii, stabilită în baza Dispoziției nr. 73 din 26.03.2024, pentru **familia domnului Erdei Iozsef**, CNP 1741017054658, în calitate de titular, cu domiciliul la adresa: com. Borș, sat. Sântion nr. 93, jud. Bihor;

Compartimentul de asistență socială
Consilier, asistent social
Wagner Izabella

Document care conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016



ROMÂNIA
Județul Bihor
PRIMARUL COMUNEI BORȘ
Codul de înregistrare fiscală: 4390526



DISPOZIȚIA
nr. 100 din 24.05.2024

**privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune
pentru doamna Csiger Edit-Erika**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
 - b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
 - d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
 - e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
 - g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
 - h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului comunei Borș;**

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 21 din data de 15.05.2024, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: ancheta socială nr. 653 din 16.05.2024;

luând act de Referatul de specialitate nr. 2872 din 24.05.2024, al Compartimentului de asistență socială;

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru doamna Csiger Edit-Erika,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL COMUNEI BORȘ
emite prezenta dispoziție**

Art.1. Se aprobă cererea înregistrată la nr. 21 din 15.05.2024, și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna **Csiger Edit-Erika**, CNP 2800420055188, în calitate de titular, cu domiciliul la adresa: com. Borș, sat. Sântion nr. 130, jud. Bihor;

Art. 2. (1) Cuantumul venitului minim de incluziune este de **346 lei/lună**, pentru 1 persoană, reprezentând: ajutor de incluziune în cuantum de **346 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de **01.06.2024**;

Art. 3. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea;

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de ____ ore;

Art. 4. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Secretarul General al comunei Borș și compartimentul de asistență socială;

Art. 5. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 6. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al comunei Borș și al compartimentul de asistență socială, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului Bihor;
- c) se comunică Agenției Județene de Plăți și Inspecție Socială Bihor;
- d) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- e) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabors.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a);

Primarul comunei Borș,

BÁTORI GÉZA



Contrasemnează

**Secretarul General al Comunei Borș
ZBÂRCEA ADRIAN DANIEL**



ROMÂNIA
Județul Bihor
PRIMARUL COMUNEI BORȘ
Codul de înregistrare fiscală: 4390526



Nr. 2872/24 din 24.05.2024

APROB
PRIMAR
Bátori Géza



REFERAT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune
pentru doamna Csiger Edit-Erika**

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 21 din data de 15.05.2024, prin care doamna Csiger Edit-Erika solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi ancheta socială nr. 653 din 16.05.2024;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru doamna Csiger Edit-Erika;

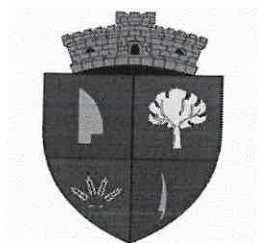
În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN

emiterea unei dispoziții privind stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru doamna **Csiger Edit-Erika**, CNP 2800420055188, în calitate de titular, cu domiciliul la adresa: com. Borș, sat. Sântion nr. 130, jud. Bihor;

Compartimentul de asistență socială
Consilier, asistent social
Wagner Izabella

Document care conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Zbârcea Adrian Daniel

DISPOZIȚIA Nr. 101
din 28.05.2024

privind acordarea premiului în valoare netă de 500 lei din bugetul local, cuplului care a împlinit 50 ani de căsătorie neîntreruptă

Având în vedere referatul nr. 2932 din 28.05.2024, prezentat de Compartimentul de autoritate tutelară și asistență socială prin care se propune emiterea dispoziției privind acordarea premiului în valoare netă de 500 lei, din bugetul local, soților **Lovasz Ludovic** și **Lovasz Ileana**, care au împlinit 50 ani de căsătorie neîntreruptă;

Văzând Hotărârea Consiliului local Borș nr. 27 din 2007 a Consiliul Local Borș;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

PRIMARUL COMUNEI BORȘ
DISPUNE

Art. 1. Se aprobă soților **Lovasz Ludovic** și **Lovasz Ileana**, cu domiciliul în com. Borș, sat. Borș nr. 124, jud. Bihor, premiul din bugetul local, în valoare netă de 500 lei, pentru împlinirea 50 ani de căsătorie neîntreruptă;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al UAT comuna Borș, compartimentul de autoritate tutelară și asistență socială și compartimentul buget, finanțe, contabilitate;

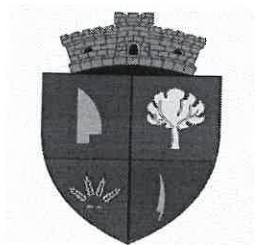
Art. 3. Prezenta Dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Bihor;
- Compartimentul financiar – contabil;
- Titularul premiului;
- La dosar;

PRIMAR
Bátori Géza

Document care conține date cu caracter personal, protejat de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 2922 din 28.05.2024

APROB
PRIMAR
Bátori Géza



REFERAT DE SPECIALITATE

**privind acordarea premiului în valoare netă de 500 lei din bugetul local,
cuplului care a împlinit 50 ani de căsătorie neîntreruptă**

Având în vedere cererea soților **Lovasz Ludovic** și **Lovasz Ileana**, înregistrată sub nr. 2874 din 24.05.2024, cu privire la acordarea premiului, cu ocazia împlinirii a 50 ani de căsătorie, conform certificatul de căsătorie seria C4 nr. 383335, eliberat la data de 30.04.1974 de comuna Borș, județul Bihor;

Văzând Hotărârea Consiliului local Borș nr. 27 din 2007 a Consiliul Local Borș;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

PROPUN

emiterea unei dispoziții privind acordarea premiului în valoare netă de 500 lei, din bugetul local, soților **Lovasz Ludovic** și **Lovasz Ileana**, cu ocazia împlinirii 50 ani de căsătorie neîntreruptă, domiciliați în com. Borș, sat. Borș nr. 124, jud. Bihor;

Compartimentul de autoritate tutelară și asistență socială
Wagner Izabella
Consilier, asistent social

Document care conține date cu caracter personal, protejat de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



DISPOZITIA Nr. 102
din 06.06.2024

**privind numirea echipei de implementarea proiectului
„Dezvoltarea infrastructurii de agrement prin construirea unui parc acvatic
în Comuna Borș, județul Bihor”**

Avand în vedere Programul Regional Nord-Vest 2021-2027- Obiectiv de politică 5:O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale - Prioritatea 7: O regiune atractivă - Obiectiv specific 5.2:Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în alte zone decât cele urbane (APEL DE PROIECTE: PRNV/2024/723/1);

în conformitate cu prevederile art. 16 din Legea nr. 153/2017 privindsalarizarea personalului plătit din fonduri publice;

în temeiul prevederilor art.154 alin(1), art.155 alin (1) lit.d), alin.(5) și ale art.196 alin.(1) lit.b) din OUGnr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul comunei Borș DISPUNE:

Art.1 Se constituie echipa de implementare a proiectului „Dezvoltarea infrastructurii de agrement prin construirea unui parc acvatic în Comuna Borș, județul Bihor ”, în următoarea componență:

- 1) **Manager proiect-Stertl Irina**
- 2) **Responsabil financiar-Sanyo Ileana**
- 3) **Responsabil tehnic-Covaci Simona**

Art.2 Echipa de implementare a proiectului este responsabilă de realizarea activităților stabilite a fi efectuate prin proiect, precum și a celor care derivă din obligațiile beneficiarului față de autoritatea finanțatoare.

Art.3 Activitățile prestate de către personalul nominalizat la art. 1 sunt reflectate corespunzător în cuprinsul fișei postului aferente proiectului, prevăzute în anexele nr.1- 3 la prezenta dispoziție, atribuții care

Completează fișele de post ale funcției de bază deținute în cadrul primăriei.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinirea prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art.1.

Art.5 Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ;

Art.6 Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județul Bihor
- Persoanele nominalizate la art.1
- Compartimentul Resurse Umane
- Compartiment Contabilitate

**PRIMAR
BATORI GEZA**



**SECRETAR GENERAL AL UAT BORȘ
ZBÂRCEA ADRIAN**

FISA POSTULUI

DESCRIEREA POSTULUI: **Manager Proiect**

Poziția în COR / Cod: 242101 Manager proiect

Scopul general: Coordonarea eficientă a tuturor activităților proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite la cele mai înalte standarde de calitate.

I. Cerințe pentru ocuparea postului:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Competențe de management;
- Abilități de negociere, conciliere, conducere, organizare și planificare și de comunicare orală și scrisă;
- Eficiență profesională (capacitate de mobilizare a personalului, pentru finalizarea într-un timp cât mai operativ a sarcinilor ce-i revin);
 - Abilități de negociere, consultanță și conciliere;
- Cunoașterea sistemului de operare MS Windows și a pachetului Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), internet;
- Cunoașterea limbii engleze la nivel mediu (citit, scris, vorbit etc).

II. Nivel de subordonare

Se subordonează: Primarului

III. Nivel de supervizare

față de responsabilul tehnic, responsabilul financiar

IV. Atribuții și responsabilități

- coordonează activitatea de implementare a proiectului și se asigură de respectarea cerințelor organismului finanțator precum și a celor existente în cererea de finanțare;
- îndeplinește atribuțiunile specifice în subordinea responsabilului legal de proiect;
- este responsabil/ă pentru implementarea cu succes a activităților proiectului și atingerii rezultatelor planificate în proiect;
- supraveghează desfășurarea zilnică a proiectului și gestionează echipa proiectului;
- colaborează cu toate compartimentele funcționale ale instituției cu atribuții sau responsabilități în implementarea proiectului.

Atribuții specifice postului:

- coordonarea activităților din cadrul proiectului și supervizarea directă a responsabililor echipei de proiect și a firmei de consultanță contractate;
- asigurarea transferului de informații între membrii echipei de proiect și firma de consultanță contractată;
- monitorizarea progresului proiectului, prin raportare la obiectivele stabilite;
- întocmirea și predarea raportărilor tehnice și financiare conform cerințelor programului și legislației în vigoare;
- supervizarea procedurilor de achiziții ce se vor desfășura în cadrul proiectului;
- supervizarea realizării promovării proiectului și diseminării informațiilor;
- monitorizarea activității firmei de consultanță care va realiza managementul proiectului;
- organizarea de întâlniri periodice în vederea identificării eventualelor riscuri și nereguli întâmpinate pe parcursul implementării proiectului;
- asigurarea respectării calendarului de activități aprobat la nivelul cererii de finanțare și monitorizarea gradului de îndeplinire a acestora, conform cerințelor impuse;
- analiza și prevenirea posibilelor riscuri ce pot apărea pe durata implementării proiectului;
- respectarea principiilor referitoare la egalitatea de șanse privind proiectul propus;
- monitorizarea și evaluarea proiectului;
- Asigurarea unui circuit informațional adecvat și informarea lunară a responsabilului legal de proiect despre progresele înregistrate și eventualele probleme cu care se confruntă.

Responsabilitățile postului:

- cunoaște procedurile de Implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- cunoaște prevederile din ghidul solicitantului referitoare la implementarea proiectului;
- cunoaște prevederile contractului de finanțare a proiectului;
- transmite orice tip de informație pe care o consideră oportună echipei de Implementare a proiectului;
- răspunde de calitatea documentațiilor de raportare realizate pentru proiect;
- răspunde de respectarea termenelor de depunere a raportărilor intermediare și finale prevăzute în contractul de finanțare al proiectului;
- instruește și transmite informațiile necesare implementării proiectului către echipa de proiect;
- păstrează confidențialitatea lucrărilor, datelor și informațiilor.
- formulează și pregătește versiunile draft pentru fisele de post ale membrilor echipei de proiect;
- răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor la care are acces.
- întocmește lunar fișa de pontaj și raport de activitate;
- respectă normele de Securitate și Sănătate în Muncă și de PSI și răspunde de însușirea și respectarea acestora de către toți membrii echipei de proiect.

V. Condițiile postului de lucru

- a. Programul de lucru: conform mențiunilor făcute în cadrul contractului individual de muncă.
- b. Condițiile material: conform legislației în vigoare;
- c. Condiții ambientale: Nu lucrează în condiții ambientale deosebite.
- d. Deplasări: Efectuează deplasări în vederea realizării taskurilor conform prezentei fișe de post.

Ordonator principal de credite,
Primar
Batori Geza

Titular de post
STERL IRINA

Data:

Semnătura



Data:

Semnătura

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "STERL IRINA", is written over a faint, illegible stamp.

FISA POSTULUI

DESCRIEREA POSTULUI: **Expert tehnic**

Poziția în COR / Cod: :215313 consilier tehnic

Scopul general: Coordonarea și supervizarea părții tehnice, respectiv asigură comunicarea adecvată cu beneficiarii;

I. Cerințe pentru ocuparea postului:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Abilități de conducere, organizare și planificare și de comunicare orală și scrisă;
- Eficiență profesională (capacitate de mobilizare personal pentru finalizarea într-un timp cât mai operativ a sarcinilor ce-I revin);
- Abilități de negociere, consultanță și conciliere lucru cu documente și aptitudini de calcul;
- Cunoașterea sistemului de operare MS Windows și a pachetului Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), internet;
- Cunoașterea unei limbi străine la nivel mediu (citit, scris, vorbit).
- Experiență anterioară în activitatea Primăriei;

II. Nivel desubordonare

Se subordonează: Managerului de proiect

Nivel de colaborare cu responsabilul financiar

III. Atribuții și responsabilități

- Organizează, planifică și răspunde de activitățile tehnice din cadrul proiectului.
- Oferă asistență tehnică în activitatea de implementare a proiectului în conformitate cu cadrul legal precum și cu prevederile cererii de finanțare.

Atribuții specifice postului:

- participă la elaborarea și întocmirea documentației aferente cererii de finanțare;
- participă la procedurile de licitație privind achiziționarea serviciilor de elaborare a proiectului tehnic;
- participă la procedurile de licitație pentru furnizarea de echipamente și dotări necesare proiectului;
- verifică periodic stadiul de execuție și încadrarea în termen a lucrărilor, comparativ cu datele preconizate în grafic;
- verifică conformitatea echipamentelor achiziționate cu specificațiile din caietele de sarcini, pe parcursul implementării proiectului;
- realizează rapoartele tehnice în conformitate cu cerințele proiectului și legislația în vigoare;
- participă la toate fazele determinante a lucrărilor;
- efectuează recepția calitativă și cantitativă a lucrărilor pe baza documentației de execuție;
- asigură urmărirea proiectelor executate în ceea ce privește încadrarea lor în permisele de execuție (graficul de execuție) și clauzelor contractului de execuție a proiectului;
- verifică întocmirea corectă a devizelor proiectelor de execuție pentru lucrările contractate;
- asigură consultanță tehnică în alegerea soluțiilor constructive;

Responsabilitățile postului:

- cunoaște procedurile de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- cunoaște prevederile din ghidul solicitantului referitoare la implementarea proiectului;
- cunoaște prevederile contractului de finanțare a proiectului;
- transmite orice tip de informație pe care o consideră oportună echipei de implementare a proiectului;
- păstrează confidențialitatea lucrărilor, datelor și informațiilor referitoare la proiect;

- acordă consultanță și consiliere tehnică în vederea luării unor decizii eficiente în ceea ce privește realizarea proiectului;
- colaborează în vederea organizării comisiei de recepție a proiectelor executate și verifică periodic în teren exactitatea datelor din procesele verbale de recepție;
- asigură întocmirea situațiilor lunare, a situațiilor de plată parțiale sau definitive, pentru proiectele executate;
- întocmește lunar fișa de pontaj și raport de activitate;
- respect normele de Securitate și Sănătate în Muncă și de PSI și răspunde de însușirea și respectarea acestora de către toți membrii echipei de proiect.

IV. Condițiile postului de lucru

- Programul de lucru: conform mențiunilor făcute în cadrul contractului individual de muncă.
- Condițiile materiale
- Condiții ambientale: Nu lucrează în condiții ambientale deosebite.
- Deplasări: Efectuează deplasări în vederea realizării taskurilor conform prezentei fișe de post.

Ordonator principal de credite,
Primar
Batori Geza

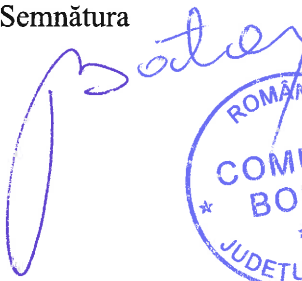
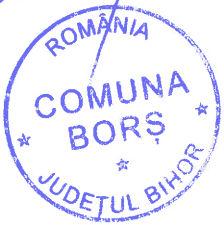
Titular de post
COVACI SIMONA

Data:

Data:

Semnătura

Semnătura



FISA POSTULUI

DESCRIEREA POSTULUI: **Responsabil financiar**

Poziția în COR / Cod263102 consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală

Scopul general: Coordonarea și supervizarea financiar-contabilă a proiectului

I. Cerințe pentru ocuparea postului:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Experiență în domeniul economic/ financiar/ contabil de minimum 5 ani;
- Cunoașterea legislației în domeniu fiscal;
- Cunoștințe despre instrumentele și mecanismele financiare comunitare;
- experiență în domeniul contabilității instituțiilor bugetare;
- Aptitudini organizatorice și de coordonare, capacitate de planificare și conducere a activității;
- Abilități de lucru în echipă;
- Abilitatea de a prioritiza sarcinile și de a lucra în condiții de supervizare minimă;
- Eficiență profesională (capacitate de mobilizare a personalului pentru finalizarea într-un timp cât mai operativ a sarcinilor ce-i revin);
- Abilități de negociere, consultanță și conciliere, lucru cu documente și aptitudini de calcul;
- Cunoașterea unei limbi străine la nivel începător (citit, scris, vorbit).

II. Nivel de subordonare

Se subordonează: Managerului de proiect

Nivel de colaborare cu responsabilul tehnic

III. Atribuții și responsabilități

Oferă asistență financiară în activitatea de implementare a proiectului în conformitate cu cerințele organismului finanțator precum și cu cele existente în cererea de finanțare.

Atribuții specifice postului:

- asigurarea managementului financiar al proiectului propus în conformitate cu Contractul de finanțare și legislația în vigoare;
- participarea la organizarea procedurilor de licitații ce se vor desfășura în cadrul proiectului;
- verificarea încadrării corecte a plăților și a cheltuielilor realizate, în limitele bugetului aprobat;
- verificarea documentelor de plată (facturi, ordine de plată, extrase de cont);
- supervizarea înregistrărilor contabile;
- stabilirea, împreună cu managerul de proiect, a unei prioritizări a resurselor alocate;
- realizarea de rapoarte financiare periodice care să ateste evoluția proiectului, conform calendarului stabilit, în conformitate cu cerințele programului și ale legislației în vigoare;
- urmărirea și analizarea costurilor și resurselor financiare implicate în implementarea proiectului;
- realizarea și avizarea plăților către furnizorii implicați în proiect;
- gestionarea și ținerea evidenței materialelor din gestiune, achiziționate prin proiect;
- monitorizarea și evaluarea financiară a proiectului.

Responsabilitățile postului:

- cunoaște procedurile de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- cunoaște prevederile din ghidul solicitantului referitoare la implementarea proiectului;
- cunoaște prevederile contractului de finanțare a proiectului;
- cunoaște legislația în vigoare în domeniul financiar-contabil;
- transmite orice tip de informație pe care o consideră oportună echipei de implementare a proiectului;
- păstrează confidențialitatea lucrărilor, datelor și informațiilor;
- pregătește rapoarte lunare financiare de evaluare ale proiectului;
- participă la toate activitățile cu rol consultativ;
- atrage atenția managerului de proiect asupra tuturor deviațiilor bugetului aprobat apărute pe parcursul derulării proiectului;
- implementează orice altă activitate necesară finalizării cu succes a proiectului;

- întocmește lunar fișa de pontaj și raportul de activitate;
- respectă normele de Securitate și Sănătate în Muncă și de PSI și răspunde de însușirea și respectarea acestora de către toți membrii echipei de proiect.

IV. Condițiile postului de lucru

- Programul de lucru: conform mențiunilor făcute în cadrul contractului individual de muncă.
- Condițiile material: conform legislației în vigoare.
- Condiții ambientale: Nu lucrează în condiții ambientale deosebite.
- Deplasări: Efectuează deplasări în vederea realizării taskurilor conform prezentei fișe de post.

Ordonator principal de credite,
Primar
Batori Geza

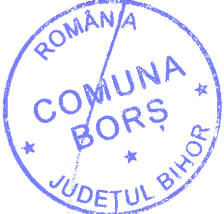
Titular de post
SANYO ILEANA

Data:

Data:

Semnătura

Semnătura



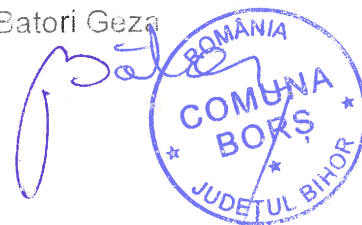


JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 3130 din 06.06.2024

Aprobat,
PRIMAR
Batori Geza



REFERAT DE SPECIALITATE

privind numirea echipei de implementarea proiectului
„Dezvoltarea infrastructurii de agrement prin construirea unui parc acvatic
în Comuna Borș, județul Bihor”

Având în vedere: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027- Obiectiv de politică 5: O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale - Prioritatea 7: O regiune atractivă - Obiectiv specific 5.2: Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în alte zone decât cele urbane (APEL DE PROIECTE: PRNV/2024/723/1)

PROPUNEM PRIMARULUI COMUNEI BORȘ

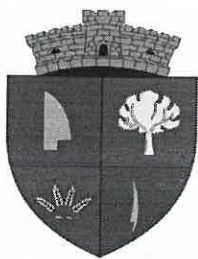
A) Desemnarea membrilor echipei de implementarea proiectului „Dezvoltarea infrastructurii de agrement prin construirea unui parc acvatic în Comuna Borș, județul Bihor”:

- 1) Manager proiect-Sterti Irina
- 2) Responsabil financiar-Sanyo Ileana
- 3) Responsabil tehnic-Covaci Simona

B) Prezenta se va comunica, prin grija Secretarului general al Comunei, membrilor echipei de implementare, Compartimentului Resurse Umane și Compartimentului Contabilitate.

Întocmit

Sterti Irina



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR

BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Zbârcea Adrian Daniel

DISPOZIȚIA Nr. 103
din 12.06.2024

cu privire la acordarea ajutorului de urgență
pentru doamna Pușcă Éva

Având în vedere:

- cererea nr. 2964 din 29.05.2024 a doamnei Pușcă Éva, cu domiciliul în comuna Borș, sat Santăul Mic nr. 10, în calitate de asistent personal al persoanei cu handicap grav dl. Pușcă Cristian, referitor la acoperirea cheltuielilor medicale, conform facturilor fiscale, atașate;
- ancheta socială nr. 3068 din 04.06.2024 efectuată la domiciliul bolnavului;
- referatul nr. _____ din 12.06.2024 a compartimentului de asistență socială prin care se propune acordarea unui ajutor de urgență;

În conformitate cu prevederile punctului 3 din Anexa nr. 1 la HCL Borș nr. 97 din 05.07.2017 privind stabilirea criteriilor și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență în baza prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

PRIMARUL COMUNEI BORȘ
dispune:

Art.1. Aprobarea ajutorului de urgență în valoare de **3000 lei** pentru doamna Pușcă Éva, în calitate de asistent personal al persoanei cu handicap grav dl. Pușcă Cristian pentru acoperirea cheltuielilor medicale, domiciliați în comuna Borș, sat Santăul Mic nr. 10;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentul buget finanțe și contabilitate și compartimentul de asistență socială;

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Bihor
- titularul ajutorului de urgență
- compartimentul buget, finanțe și contabilitate al Consiliului local
- la dosar

Document care conține date cu caracter personal, protejat de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016

PRIMAR
Bátori Géza





JUDEȚUL BIHOR

COMUNA BORȘ

PRIMAR

BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075

Cod fiscal: 4390526

Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291

e-mail: primariabors@gmail.com

web: <https://primariabors.ro/>

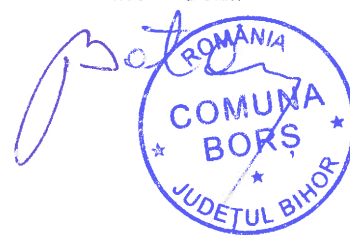


Nr. 3197 din 12.06.2024

APROB
PRIMAR
Bátori Géza

REFERAT DE SPECIALITATE

cu privire la acordarea ajutorului de urgență
pentru doamna Pușcă Éva



Având în vedere:

- cererea nr. 2964 din 29.05.2024 a doamnei Pușcă Éva, în calitate de asistent personal al persoanei cu handicap grav dl. Pușcă Cristian, pentru acoperirea cheltuielilor medicale, conform facturilor fiscale, atașate domiciliati în comuna Borș, sat Santăul Mic nr. 10;

- ancheta socială nr. 3068 din 04.06.2024 efectuată la domiciliul bolnavului;

În conformitate cu prevederile punctului 3 din Anexa nr. 1 la HCL Borș nr. 97 din 05.07.2017 privind stabilirea criteriilor și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență în baza prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

PROPUN

- emiterea unei dispoziții privind aprobarea acordării ajutorului de urgență în valoare de **3000 lei** pentru doamna Pușcă Éva, în calitate de asistent personal al persoanei cu handicap grav dl. Pușcă Cristian, pentru acoperirea cheltuielilor medicale, domiciliati în comuna Borș, sat Santăul Mic nr. 10;

Consilier asistent social

Wagner Izabella

Document care conține date cu caracter personal, protejat de prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



DISPOZIȚIA NR. 104
Din 12.06.2024

privind convocarea Consiliului Local al Comunei Borș în ședința extraordinară din data de 12.06.2024

În temeiul drepturilor conferite prin art. 133 alin. 2 lit. a, art. 134 alin. 1 lit. a, art. 135, art. 196 alin. 1 lit. b din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ și prevederile art. 27 din Ordonanța nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Primarul Comunei Bors emite prezenta:

DISPOZIȚIE:

Art. 1. (1) Consiliul Local al Comunei Borș se convoacă în ședința extraordinară de lucru în data de 12.06.2024, ora 16:00, conform proiectului ordinii de zi prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta.

(2) Ședința se desfășoară în sistem online prin utilizarea platformei zoom și telefonic.

Art. 2. (1) Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi pot fi consultate la sediul Primăriei Comunei Borș fiind transmise pe suport de hârtie consilierilor locali, potrivit opțiunii acestora.

(2) Proiectele de hotărâri se avizează de către Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local în baza competențelor acestora, conform Anexei menționate la art. 1.

(3) Membrii Consiliului Local al Comunei Borș sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Art. 3. Prezenta dispoziție se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

Art. 4. : Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului- Județul Bihor

- Primarul Comunei Borș

- Se aduce la cunoștința publică prin afișare și publicare pe pagina de internet

<https://primariabors.ro/> , secțiunea *Monitor Oficial Local- Dispoziții*.

PRIMAR
BĂTORI GÉZA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
Zbarcea Adrian-Daniel

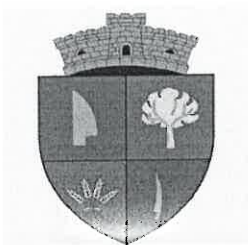
Anexa la Dispoziția de convocare nr. 104 din 12.06.2024

PROIECTUL ORDINII DE ZI
A ȘEDINȚEI EXTRAORDINARE DE LUCRU A
CONSILIULUI LOCAL BORȘ în data de 12.06.2024

1. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 47 din 12.02.2024 privind aprobarea implementării proiectului „Creșterea gradului de utilizarea energiei regenerabile la Centrul de Bătrâni Santăul Mare, Comuna Borș”.

PRIMAR
BÁTORI GÉZA





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: https://primariabors.ro/



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
ZBARCEA ADRIAN

DISPOZIȚIA NR. 105
Din 12.06.2024

**privind acordarea indemnizației de însoțitor pentru
d-nul Toro Vasile CNP 1610801054696 persoană cu handicap grav**

În conformitate cu prevederile art.44 lit.(b) al Legii nr. 448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, coroborat cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.84/2010, pentru promovarea și completarea Legii nr.448/2006, care prevede obligativitatea acordării, la cerere a indemnizației de însoțitor, persoanelor cu handicap grav.

Având în vedere Referatul de specialitate al comp. resurse umane nr.3137 /03.06.2024, și certificatul de încadrare în grad de handicap nr.1363 din 05.03.2024, emis de Comisia de Expertiză medicală a Persoanelor Adulte cu Handicap, termen de valabilitate, permanent.

Ținând cont de acordul nr.1716/03.06.2024 al Direcției generale de Asistență Socială și Protecția Copilului –Bihor, compartimentul evidență și plată beneficii Asistență Socială.

În temeiul prevederilor art.196 alin.1 lit.(b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Primarul comunei Bors:

DISPUNE

Art.1 Începând cu data de **01.06.2024**, d-nului Toro Vasile, persoană cu handicap grav, CNP 1610801054696, i-se acordă indemnizația de însoțitor, pe perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, cuantumul acesteia stabilindu-se la 2086 lei.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează d-na Garai Viorica, inspector resurse umane primăria Bors.

Art. 3 Prezenta se comunica cu :
Instituția Prefectului - Județul Bihor
Compartiment Asistență Socială
D-nul Toro Vasile

PRIMAR
BATORI GEZA





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORS
BORS, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>

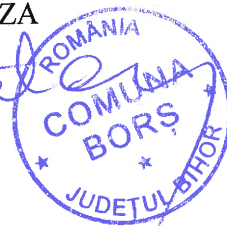


Nr. 3137 din 03.06.2024

APROB
PRIMAR COMUNA BORS
BATORI GEZA

REFERAT DE SPECIALITATE

**privind acordarea indemnizației de însoțitor pentru
d-nul Toro Vasile CNP 1610801054696 persoană cu handicap grav**



Având în vedere certificatul de încadrare în grad de handicap nr.3548 din 28.05.2024, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, termen de valabilitate, permanent;

Ținând cont prevederile art.42 și 43 din Legea nr.448/2006 republicată prin care persoana cu handicap poate solicita primirea unei indemnizații lunare pentru însoțitor, precum și acordul nr.1716/03.06.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului - Bihor, Compartiment evidență, și plată beneficii Asistență Socială;

Luând în considerare prevederile art.57 alin.4 al Legii nr.448/2006 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap care prevede că plata prestației sociale se face începând cu luna următoare depunerii cererii;

În lumina acestor aspecte:

PROPUN :

Începând cu data de **01.06.2024**, emiterea dispoziției privind acordarea indemnizației de însoțitor d-nului Toro Vasile, persoană cu handicap grav, CNP 1610801054696 pe perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap, în cuantum egal de 2086 lei, corespunzător salariului net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială, pe baza sustenabilității bugetului alocat cu această destinație pe anul 2024.

Inspector Resurse Umane
Garai Viorica



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Zbârcea Adrian-Daniel

DISPOZIȚIE Nr. 106
Din 17.06.2024

privind emiterea dispoziției primarului de împuternicire a agenților constataitori în vederea sancționării faptelor contravenționale din domeniul serviciului de transport public

Având în vedere referatul nr. 3294 din 17.06.2024, prin care se propune emiterea dispoziției primarului de împuternicire a agenților constataitori în vederea sancționării faptelor contravenționale din domeniul serviciului de transport public.

Ținând cont de prevederile:

Art. 45 alin.(8) și (9) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale art.155, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. (b) *din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ*;

Primarul Comunei Borș
DISPUNE

Art. 1. Se împuternicesc persoanele prevăzute în anexă, în calitate de agenți constataitori, în vederea constatării și sancționării contravențiilor prevăzute de:

- Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale;

- Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, aprobat prin **HCL nr. 72/29.05.2018**.

Art. 2. Prezenta dispoziție se comunică cu :

Instituția Prefectului Județului Bihor;

Primarul Comunei Borș;

Persoanele împuternicite;

A.D.I. Transregio;

Oradea Transport Local SA;

Se publică pe site-ul Comunei Borș în Monitorul Oficial Local;

PRIMAR
GÉZA BÁTORI



Anexă la Dispoziția nr. 106 din 17.06.2024

	Nume persoană împuternicită	CNP persoană împuternicită
1	MATEI SORIN CRISTIAN	1750507057063
2.	WAGNER IZABELLA	2720812267393

PRIMAR
GÉZA BÁTORI





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
PRIMAR
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 3294 din 17.06.2024

Referat de specialitate

privind emiterea dispoziției primarului de împuternicire a agenților constatatori în vederea sancționării faptelor contravenționale din domeniul serviciului de transport public

În baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport prin curse regulate nr. încheiat la nivelul comunei Borș, serviciul de transport public prin curse regulate a fost atribuit operatorului regional Oradea Transport Local SA. Potrivit prevederilor art. 12.9.2 din contractul de delegare activitatea de control a persoanelor care utilizează serviciul de transport public a fost îndreptată Oradea Transport Local SA.

Potrivit dispozițiilor art. 45 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac conform competențelor stabilite în prezent alege de către împuterniciții primarului general al municipiului București, ai primarilor comunelor, orașelor și municipiilor, ai președinților consiliilor județene, ai președinților asociațiilor intercomunitare de servicii publice de transport.

De asemenea prevederile art. 45 alin. (9) din Legea nr. 92/2007 permit consiliilor locale, consiliilor județene să stabilească, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului public de transport local și județean, altele decât cele prevăzute la alin. (2)-(7) sau în alte reglementări legale.

În baza prevederilor art. 155, alin.(1) litera e), art. 196, alin.(1), lit. (b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

P r o p u n e m

Emiterea dispoziției primarului de împuternicire a persoanelor prevăzute în anexă, în calitate de agenți constatatori, în vederea constatării și sancționării contravențiilor prevăzute de:

Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale;

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, aprobat prin **HCL nr. 72/29.05.2018**.

VICEPRIMAR
CSIGER Laszlo Robert





JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
ZBÂRCEA ADRIAN

DISPOZIȚIA
Nr. 107 din 17.06.2024

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect : Execuție lucrări : „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Borș, județul Bihor”

Primarul Comunei Borș,

Având în vedere referatul nr. 3164 din 11.06.2024, întocmit de către Compartimentul Lucrari si Achizitii Publice privind numirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect: **Execuție lucrări: „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Borș, județul Bihor”**

În conformitate cu :

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- art. 126, 127 și art. 128 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- art. 63, alin. (1), lit. e) din Legea 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. 1 lit. (b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE :

Art. 1 : Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect: **Execuție lucrări: „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Borș, județul Bihor”**, în următoarea componență :

Președinte fără drept de vot :

Csiger Laszlo Robert - viceprimar ;

Membri :

Zbârcea Adrian –secretar general

Sanyo Ileana - sef serviciu financiar -contabil ,Comuna Bors

Covaci Simona- consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice, Comuna Bors ;

Sterț I Irina - consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice, Comuna Bors ;

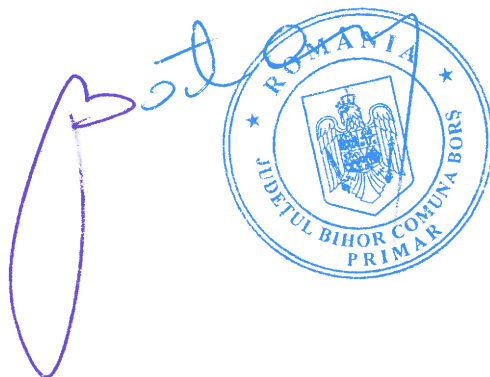
Robel Peter – -inspector -Serviciul Urbanism

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art. 1 și art. 2, care vor îndeplini atribuțiile cuprinse în H.G. nr. 395/2016.

Art. 3 : Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului- Județul Bihor
- Compartimentul Investiții și Achiziții Publice, Dezvoltare Locală și RQM
- persoanele nominalizate la art. 1
- **Se publică în Monitorul Oficial Local**

PRIMAR
GEZA BATORI



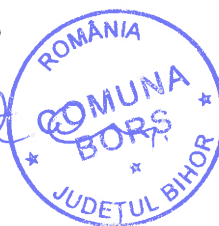
Execuție lucrări: „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Bors, județul Bihor”



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BORȘ
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075
Cod fiscal: 4390526
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291
e-mail: primariabors@gmail.com
web: <https://primariabors.ro/>



SE APROBĂ,
PRIMAR,
Batori Geza



**REFERAT DE SPECIALITATE
Nr. 3164/11.06.2024**

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect : Execuție lucrări : „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Bors, județul Bihor”

Comuna Bors urmează să organizeze procedura simplificată pentru achiziția: **Execuție lucrări: „Creșterea eficienței energetice pentru gestionarea inteligentă a energiei la unitățile de învățământ din Comuna Bors, județul Bihor”;**

Cod CPV 45214200-2 Lucrări de construcții de instituții școlare

În conformitate cu :

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- art. 126, 127 și art. 128 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere următoarele considerente: experiența persoanelor nominalizate care au studii de specialitate în domeniile achizițiilor publice, tehnice, economice, juridice și care au facut parte din comisiile de evaluare pentru procedurile de achiziție publică, pentru comisia de evaluare a ofertelor propun următoarea componență:

Președinte fără drept de vot :

Csiger Laszlo Robert - viceprimar ;

Membri :

Zbârcea Adrian -secretar

Sanyo Ileana - sef serviciu financiar -contabil ,Comuna Bors

Sterț Irina – consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice, Comuna Bors ;

Covaci Simona- consilier - Serviciul Lucrări și Achiziții Publice, Comuna Bors ;

Robel Peter – -inspector -Serviciul Urbanism

Compartiment achiziții publice
Covaci Simona