



JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA BORȘ  
PRIMAR  
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075  
Cod fiscal: 4390526  
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291  
e-mail: [primariabors@gmail.com](mailto:primariabors@gmail.com)  
web: <https://primariabors.ro/>



Nr. 2055 din 15.04.2025

ANUNȚ  
REPARTIZAREA LOCUINȚE DESTINATE  
FAMILIILOR TINERE

În perioada **22.04-30.05.2025**, Primăria Borș organizează sesiunea de depunere a solicitărilor pentru repartizarea unui nr. de **4 locuințe**, situate în blocul de locuințe colective din localitatea **Santăul Mic nr. 156/A**.

**Cererile se depun la Registratura Primăriei comunei Borș împreună cu următoarele acte justificative:**

**ACTE NECESARE:**

1. **Cerere tip** (de la registratură);
2. **Declarație notarială** solicitant, soț (soție), copii și/sau alte persoane care se află în întreținerea titularului că:

*Nu este căsătorit (unde este cazul);*

*Nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate;*

*Nu sunt beneficiarii unei locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ teritoriale sau a unității în care-și desfășoară activitatea;*

*Din declarația notarială să rezulte statutul de tolerat/chiriaș, să fie menționată suprafața locuibilă în care stau solicitantul (cu soțul/soția și copii - unde este cazul) și numărul de persoane cu care conviețuiesc;*

**ATENȚIE!** Dovada suprafeței locuibile menționată în declarația notarială se va face prin depunerea: schiței imobilului în care solicitantul declară că locuiește, semnată, ștampilată, cu dimensiunile pe camere **ori** copie a actului de proprietate a imobilului în care solicitantul declară că locuiește și care să cuprindă suprafața locuinței.

3. **Copie a contractului de închiriere deținut de solicitant** (unde este cazul), legalizată și înregistrată la organele fiscale teritoriale din care să rezulte în clar părțile contractante (solicitant-proprietar), apartamentul închiriat (adresa), suprafața închiriată, la care se va anexa schița corespunzătoare cu suprafața locuibilă hașurată;

4. **Copie a contractului de comodat legalizată** (unde este cazul), din care să rezulte părțile, imobilul în care locuiește solicitantul, suprafața locuibilă, la care se va anexa schița corespunzătoare cu suprafața locuibilă hașurată;

5. **Copii de pe certificatul de naștere și cartea de identitate a solicitantului;**

6. **Copii de pe certificatul de căsătorie, naștere soț/soție, copii (unde este cazul);**

7. **Acte medicale** din care să rezulte că solicitantul, un alt membru al familiei solicitantului (soț/soție, copii), sau aflat în întreținerea acestuia, necesită conform prevederilor O.G. nr. 40/1999,

însoțitor, sau o cameră în plus (unde este cazul). Mențiunea se va face în clar de către medic (diagnostic și necesitatea unei camere în plus);

8. **Acte studii solicitant** (sunt luate în considerare studiile atestate prin diplomă de absolvire);

9. **Adeverință de salariat a solicitantului** în care se va preciza de către instituție/unitate localitatea pe raza căreia SOLICITANTUL își desfășoară activitatea;

**NOTA:**

- CERERILE DEPUSE ANTERIOR IMPLICĂ OBLIGATIVITATEA ACTUALIZĂRII DIN PARTEA SOLICITANTULUI ÎN CONFORMITATE CU ACTELE MENȚIONATE ÎN ANUNȚ, ÎN CAZ CONTRAR CEREREA URMÂND A FI RESPINSĂ;

- ORICE MODIFICARE APĂRUTĂ ÎN TIMP ÎN ACTELE DEPUSE LA DOSAR (EX: CĂSĂTORIE, COPII, SCHIMBARE LOC DE MUNCĂ, SCHIMBARE DOMICILIU), IMPLICĂ OBLIGATIVITATEA DIN PARTEA SOLICITANTULUI DE AȘI ACTUALIZA DOSARUL CU ACTELE DE MAI SUS, CONFORM NOII SITUAȚII; ÎN CAZ CONTRAR, DOSARUL VA FI RESPINS;

COMPLETĂRILE DEPUSE ÎN CURSUL UNUI AN CALENDARISTIC VOR FI ANALIZATE ȘI PUNCTATE LA ÎNCEPUTUL ANULUI URMĂTOR;

**PRIMAR  
BĂTORI GÉZA**

