

JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA BORȘ  
CONSILIUL LOCAL  
BORȘ, NR. 200, Cod poștal 417075  
Cod fiscal: 4390526  
Tel: 0259/316-155, Fax: 0259/417-291  
e-mail: [primariabors@gmail.com](mailto:primariabors@gmail.com)  
web: <https://primariabors.ro/>



HOTĂRÂREA Nr. 189  
din 09.11.2021

**privind aprobarea înființării unui post contractual de asistent medical comunitar în cadrul Compartimentului de Asistență Socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Bors**

În baza referatului de aprobare a proiectului de hotărâre, inițiat de către primarul comunei Bors

Luând în considerare referatul de specialitate nr.5589 din 18.10.2021 al Compartimentului de Asistență Socială, care propune înființarea, postului contractual de execuție de asistent medical comunitar cod COR 325301, având cel puțin studii postliceale, personal care desfășoară activități de asistență medicală comunitară în cadrul comp. Asistență Socială comuna Bors și avizul favorabil al Comisiei de specialitate,

Având în vedere prevederile art. 4 al Hotărârii nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară a populației,

Luând în considerare prevederile OUG nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată prin Legea nr.180/2017, coroborată cu prevederile H.G. nr.797/2017 privind Regulamentul –cadru de organizare și funcționare al comp.de asistență socială la nivelul comunelor, precum și a Hotărârii nr.459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru serviciile acordate în unitățile de asistență medico-sociale și a unor normative privind personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară.

Ținând seama de prevederile art.15 alin.(1) al Hotărârii nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, care subliniază faptul că: normarea asistenților medicali comunitari se realizează conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.459/2010 cu modificările și completările ulterioare, postul aprobat nu intră în numărul maxim de posturi stabilit pentru fiecare unitate administrativ teritorială, potrivit legii, iar bugetarea, finanțarea cheltuielilor de personal pentru acest post se face din venituri proprii conform prevederilor art.13 și 14 din OUG nr.18/2017 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2017.

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "c", art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. "a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**CONSILIULUI LOCAL BORȘ  
HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Se aproba înființarea postului contractual de execuție de, **asistent medical comunitar**, în cadrul Compartimentului de .Asistență Socială COR (325301), post care se exceptează de la numărul maxim de posturi determinat conform prevederilor O.U.G. nr.63/2010 ,

**Art. 2.** Atribuțiile postului sant cuprinse in fisa de post , anexa la prezenta hotarare .

**Art.3** Se aprobă cuprinderea în bugetul local pe anul 2022 a sumei de 60.000 lei , reprezentand salariul lunar brut, alte drepturi și contribuțiile obligatorii, stabilite conform prevederilor Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice si contribuțiile aferente

**Art.4.** Se aprobă cuprinderea în bugetul local pe anul 2022, la capitolul cheltuieli material , a sumei de 40.000 lei ce reprezintă cheltuieli de amenajare a spațiului a bunurilor și serviciilor necesare întreținerii și funcționarii activității de asistență medical comunitară, conform prevederilor art.15 al Ordonanței de Urgență nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară.

**Art.5** Prezenta hotărâre se comunică cu ;  
INSTITUȚIA PREFECTULUI –JUDEȚUL BIHOR

Primarul comunei Borș

Directia de Sanatate Publica Bihor

Compartimentul Asistență Socială

Compartimentul buget

Se aduce la cunoștința publică prin afișare si publicare in Monitorul Oficial Local

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER

Hegyesi Laszlo



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

Zbârcea Adrian Daniel

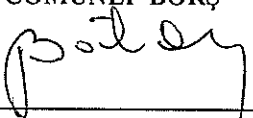


*Hotararea a fost adoptata cu 13 voturi „pentru”*

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BORȘ

COMP.ASISTENȚĂ SOCIALĂ

APROB<sup>1)</sup>  
PRIMARUL COMUNEI BORȘ



Data aprobării:  
01.11.2021

## FIȘA POSTULUI

| NR. CRT                                     | INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                          | DENUMIREA POSTULUI                                              | ASISTENT MEDICAL COMUNITAR<br>(cod COR 325301)                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.                                          | NIVELUL POSTULUI                                                | DE EXECUȚIE                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.                                          | SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI                                    | urmărește acordarea serviciilor medicale preventive, curative, de recuperare, inclusiv a managementului de caz în cazurile complexe de boli cronice și boli rare, în scopul soluționării problemelor medicosocioeducaționale ale grupurilor vulnerabile, de la nivelul comunei, |
| CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.                                          | STUDII DE SPECIALITATE)                                         | Studii sanitare postliceale                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.                                          | PERFEȚIONĂRI<br>(SPECIALIZĂRI)                                  | Membru al Ordinului Asistenților medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România                                                                                                                                                                            |
| 3.                                          | CUNOȘTINȚE DE OPERARE<br>PROGRAMARE PE<br>CALCULATOR ( nivel)   | -                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4.                                          | LIMBI STRĂINE <sup>1)</sup> (necesitate și nivel de cunoaștere) | LIMBA MAGHARĂ : SCRIS, VORBIT ȘI CITIT –<br>NIVEL MEDIU                                                                                                                                                                                                                         |
| 5.                                          | ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI                                          | Spirit de inițiativă și atitudine proactivă, capacitatea de a rezolva eficient problemele, capacitatea de asumare a responsabilităților, capacitatea de autoperfecționare și de                                                                                                 |

|    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>APTITUDINI NECESARE</b>                                                                       | valorificare a experienței dobândite, capacitatea de analiză și sinteză, creativitate și spirit de inițiativă, capacitatea de planificare și de acțiune strategic, capacitatea de a lucra independent sub presiunea timpului, capacitatea de a lucra în echipă și competență în gestionarea resurselor alocate |
| 6. | <b>CERINȚE SPECIFICE<sup>1</sup></b>                                                             | Capacitatea de autoperfecționare profesională continuă                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. | <b>COMPETENȚĂ MANAGERIALĂ<br/>(cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)</b> | Nu                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### ATRIBUȚIILE POSTULUI:

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | realizează catagrafia populației din colectivitatea locală comuna Borș, din punctul de vedere al determinantilor stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medicosocial din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;                                                                                                                                                                                            |
| 2. | identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3. | semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;                                                                                                                                                                            |
| 4. | participă la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul comunei Borș, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. | furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. | furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității din comuna Borș, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. | informează, educă și conștientizează membrii colectivității comunei Borș, cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului Bihor, iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală |
| 8. | administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic: țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale                                                                                                           |
| 9. | anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, respectiv Serviciul de Ambulanță Bihor, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

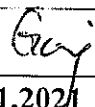
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | de urgență                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10. | identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11. | supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 12. | supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 13. | supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 14. | pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din comuna Borș, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplanți; |
| 15. | identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii, altele decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 16. | participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17. | în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea direcțiilor de sănătate publică județene, în limita competențelor profesionale;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 18. | identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 19. | întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 20. | elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 21. | desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

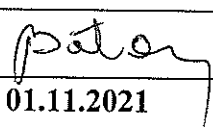
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 22. | participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate; |
| 23. | colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;                                                                                                                                                                                                       |
| 24. | realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale.                                                                                                                                                                                                                                         |
| 25. | își însușește lunar instructajul pe linie de Protecție a Muncii și P.S.I. și răspunde de acest lucru;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 26. | depune la depozitul arhivei, pe bază de inventar și proces-verbal de predare-primire documentele create în cursul unui an calendaristic, grupate în dosare, potrivit problematicii și termenelor de păstrare stabilite în nomenclatorul documentelor;                                                                                                                                                                                                                         |
| 27. | asigură buna întreținere a mobilierului, obiectelor și bunurilor, precum și buna funcționare a aparaturii electrice, electronice și informatice date în responsabilitate și cuprinse în fișa de inventar, iar în cazul unor deteriorări sau defecțiuni anunță cu celeritate șeful ierarhic superior sau persoanele cu atribuții în domeniul informatic, după caz;                                                                                                             |
| 28. | se preocupă în permanență de pregătirea sa profesională, întocmind o listă care să cuprindă actele normative care reglementează activitatea din sfera atribuțiilor sale, inclusiv pe cele prin care se modifică/completează/aprobă acestea; Actualizează și urmărește zilnic programul informațional pus la dispoziția instituției.                                                                                                                                           |
| 29. | asigură promovarea imaginii administrației publice locale potrivit atribuțiilor date în competența sa;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 30. | îndeplinește oricare alte atribuții prevăzute de lege sau încredințate de către șeful locului de muncă și primarul comunei Borș.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

#### IDENTIFICAREA FUNCȚIEI PUBLICE CORESPUNZATOARE POSTULUI

|    |                                          |                                                                              |
|----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>DENUMIRE</b>                          | <b>Asistent medical</b>                                                      |
| 2. | <b>CLASA</b>                             | -                                                                            |
| 3. | <b>GRADUL PROFESIONAL)</b>               | -                                                                            |
| 4. | <b>VECHIMEA ÎN SPECIALITATE NECESARĂ</b> | - 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale |

#### SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

|                                                |                                             |                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                             | <b>SFERA RELAȚIONALĂ INTERNĂ:</b>           |                                                                                                                                                                    |
| <b>a) Relații ierarhice</b>                    |                                             |                                                                                                                                                                    |
| subordonat față de:                            |                                             | Primarul, viceprimarul și secretarul comunei Borș                                                                                                                  |
| superior pentru:                               |                                             | Nu este cazul                                                                                                                                                      |
| <b>b) Relații funcționale:</b>                 |                                             | Cu compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Borș<br>Cu autorități și instituții în domeniul activității desfășurate |
| <b>c) Relații de control:</b>                  |                                             | -                                                                                                                                                                  |
| <b>d) Relații de reprezentare:</b>             |                                             | reprezintă instituția potrivit atribuțiilor date în competență și stabilite de lege,                                                                               |
| 2.                                             | <b>SFERA RELAȚIONALĂ EXTERNĂ:</b>           |                                                                                                                                                                    |
| <b>a) cu autorități și instituții publice:</b> |                                             | D.S.P. Bihor<br>O.A.M.G.M.A.M.R.                                                                                                                                   |
| <b>b) cu organizații internaționale:</b>       |                                             | potrivit împuternicirii/delegării date de șeful locului de muncă                                                                                                   |
| <b>c) cu persoane juridice private:</b>        |                                             | -                                                                                                                                                                  |
| 3.                                             | <b>LIMITE DE COMPETENȚĂ<sup>10)</sup></b>   | atribuite de lege și cuprinde în Fișa Postului                                                                                                                     |
| 4.                                             | <b>DELEGAREA DE ATRIBUȚII ȘI COMPETENȚĂ</b> | potrivit împuternicirii/delegării date de șeful locului de muncă                                                                                                   |
| <b>INTOCMIT DE:</b>                            |                                             |                                                                                                                                                                    |
| 1.                                             | <b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>                  | Garai Viorica                                                                                                                                                      |
| 2.                                             | <b>FUNCȚIA</b>                              | Inspector R.U.                                                                                                                                                     |
| 3.                                             | <b>SEMNĂTURA</b>                            |                                                                               |
| 4.                                             | <b>DATA ÎNTOCMIRII</b>                      | 01.11.2021                                                                                                                                                         |
| <b>FUNCȚIA PUBLICĂ DE CONDUCERE</b>            |                                             |                                                                                                                                                                    |
| 5.                                             | <b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>                  | Batori Geza                                                                                                                                                        |
| 6.                                             | <b>FUNCȚIA</b>                              | Primar comuna Borș                                                                                                                                                 |

|                                                                       |                     |                            |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.                                                                    | SEMNĂTURA           |                            |  |
| 8.                                                                    | DATA ÎNTOCMIRII     |                            | 01.11.2021                                                                         |
| <p align="center"><b>LUAT LA CUNOȘTINȚĂ DE OCUPANTUL POSTULUI</b></p> |                     |                            |                                                                                    |
| 9.                                                                    | NUMELE ȘI PRENUMELE | Vacant                     |                                                                                    |
| 10.                                                                   | FUNCȚIA             | Asistent medical comunitar |                                                                                    |
| 11.                                                                   | SEMNĂTURA           |                            |                                                                                    |
| 12.                                                                   | DATA                | 01.11.2021                 |                                                                                    |